

УТВЕРЖДЕНО

Наблюдательным советом
Союза «Саморегулируемая организация
«Организация профессиональных
участников строительного рынка»
Протокол от «18» марта 2020 г. № 426

ПОЛОЖЕНИЕ

об обработке и обеспечении безопасности персональных данных в
Союзе «Саморегулируемая организация «Организация профессиональных
участников строительного рынка»

**Российская Федерация, город Нижневартовск
2020 г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение об обработке и обеспечении безопасности персональных данных в Союзе «Саморегулируемая организация «Организация профессиональных участников строительного рынка» (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 N 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.10.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», Приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», документами, регламентирующими порядок ведения национального реестра специалистов соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций, уставом Союза «Саморегулируемая организация «Организация профессиональных участников строительного рынка» (далее – Союз).

Настоящее Положение определяет порядок обработки персональных данных и устанавливает общие требования к обеспечению безопасности персональных данных, обрабатываемых в Союзе, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

Действие Положения распространяется на все структурные подразделения (отделы) Союза.

Настоящее Положение должно быть доведено до каждого работника Союза, осуществляющего обработку персональных данных, под роспись в Листе ознакомления с настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

В Положении используются следующие основные понятия:

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Бумажный носитель персональных данных – материальный носитель графической и буквенно-цифровой информации, отраженной (зафиксированной) на бумаге.

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Инцидент - событие или группа событий, которые могут привести к сбоям или нарушению функционирования информационной системы и (или) к возникновению угроз безопасности персональных данных.

Съемный носитель информации – сменный носитель данных, предназначенный для записи и считывания данных, представленных в стандартных кодах.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых невозможно определить без использования дополнительной информации принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

3. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ, ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ КОТОРЫХ ОБРАБАТЫВАЮТСЯ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Союз является Оператором персональных данных следующих категорий субъектов в рамках отношений, регулируемых Положением:

3.1.1. лицо, вступившее в трудовые отношения с Союзом (прекратившее трудовые отношения, претендующее на трудоустройство), в том числе лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Союза, лица, с которыми Союз вступает в гражданско-правовые отношения;

3.1.2. лицо, являющееся членом коллегиального органа Союза, в том числе лицо, являющееся членом специализированного органа Союза;

3.1.3. индивидуальный предприниматель - член Союза (исключенный член Союза), специалист по организации строительства;

3.1.4. лицо, состоящее в трудовых отношениях с членом Союза, лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа члена Союза и (или) руководитель коллегиального исполнительного органа члена Союза;

3.1.5. лицо, обратившееся с жалобой или иными обращениями;

3.2. Союз обрабатывает персональные данные в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.1 Положения, в соответствии с задачами, определенными Трудовым кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, и в целях:

3.2.1. обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;

3.2.2. осуществления деятельности Союза;

3.2.3. содействия работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе;

3.2.4. обеспечения личной безопасности работников;

3.2.5. контроля количества и качества выполняемой работы;

3.2.6. обеспечения сохранности имущества;

3.2.7. идентификации и проверки полномочий представителя лица, с которым Союз вступает в гражданско-правовые отношения;

3.2.8. предоставления сведений и документов при прохождении процедур государственного и муниципального контроля (надзора), или по запросам государственных и муниципальных органов по иным основаниям;

3.2.9. предоставления сведений в уполномоченный государственный орган для внесения сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций;

3.2.10. размещения сведений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Союза;

3.2.11. представления в Минюст России документов, содержащих отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, о целях расходования денежных средств и использования иного имущества;

3.2.12. формирования отчетов о деятельности некоммерческих организаций для публичного доступа на информационном портале Минюста России для некоммерческих организаций «Портал НКО».

3.3. Союз обрабатывает персональные данные в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.2 Положения, в следующих целях в соответствии с задачами, определенными Градостроительным кодексом Российской Федерации:

3.3.1. обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;

3.3.2. в соответствии с целями и содержанием деятельности Союза;

3.3.3. избрания кандидатов в коллегиальный орган управления Союза;

3.3.4. предоставления сведений в уполномоченный государственный орган для внесения сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций;

3.3.5. размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Союза;

3.3.6. представления в Минюст России документов, содержащих отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, о целях расходования денежных средств и использования иного имущества;

3.3.7. формирования отчетов о деятельности некоммерческих организаций для публичного доступа на информационном портале Минюста России для некоммерческих организаций «Портал НКО»;

3.3.8. предоставления сведений и документов при прохождении процедур государственного и муниципального контроля (надзора), или по запросам государственных и муниципальных органов по иным основаниям.

3.4. Союз обрабатывает персональные данные в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.3 Положения, в следующих целях в соответствии с задачами, определенными Градостроительным кодексом Российской Федерации:

3.4.1. обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;

3.4.2. в соответствии с целями и содержанием деятельности Союза;

3.4.3. приема юридического лица или индивидуального предпринимателя, работником которых является субъект персональных данных, в члены Союза;

3.4.4. предоставления сведений в уполномоченный государственный орган для внесения сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций;

3.4.5. предоставления сведений в Ассоциацию «Национальное объединение строителей» посредством информационно-телекоммуникационной сети и непосредственно на бумажном носителе;

3.4.6. ведения реестра членов саморегулируемой организации;

3.4.7. размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Союза;

3.4.8. контроля Союзом за деятельностью своих членов;

3.4.9. рассмотрения Союзом жалоб на действия своих членов и обращений;

3.4.10. применения Союзом мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Союза;

3.4.11. проведения Общего собрания членов Союза;

3.4.12. предоставления сведений и документов при прохождении процедур государственного и муниципального контроля (надзора), или по запросам государственных и муниципальных органов по иным основаниям;

3.4.13. первичной проверки соответствия заявления и прилагаемых документов субъекта персональных данных требованиям, установленным законодательством, иными нормативными правовыми актами и Регламентом «О порядке ведения Национального реестра специалистов в области строительства, включения в него сведений о физических лицах, их изменения или исключения» Ассоциации «Национальное объединение строителей».

3.5. Союз обрабатывает персональные данные в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.4 Положения, в следующих целях в соответствии с задачами, определенными Градостроительным кодексом Российской Федерации:

3.5.1. обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;

3.5.2. в соответствии с целями и содержанием деятельности Союза;

3.5.3. приема индивидуального предпринимателя или юридического лица, работником которого является субъект персональных данных, в члены Союза;

3.5.4. наделение индивидуального предпринимателя или юридического лица, работником которого является субъект персональных данных, правом осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;

3.5.5. контроля Союзом за деятельностью своих членов;

3.5.6. применения Союзом мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Союза;

3.5.7. предоставления сведений и документов при прохождении процедур государственного и муниципального контроля (надзора), или по запросам государственных и муниципальных органов по иным основаниям;

3.5.8. предоставления сведений в уполномоченный государственный орган для внесения сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций;

3.5.9. предоставления сведений в Ассоциацию «Национальное объединение строителей»;

3.5.10. ведения реестра членов саморегулируемой организации;

3.5.11. размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Союза;

3.5.12. проведения Общего собрания членов Союза;

3.6. Союз обрабатывает персональные данные в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.5 Положения, в следующих целях в соответствии с задачами, определенными Градостроительным кодексом Российской Федерации:

3.6.1. в соответствии с целями и содержанием деятельности Союза;

3.6.2. рассмотрения обращений, ходатайств, жалоб в отношении членов Союза;

3.6.3. предоставления сведений и документов при прохождении процедур государственного и муниципального контроля (надзора), или по запросам государственных и муниципальных органов по иным основаниям.

4. КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Союз обрабатывает следующие категории персональных данных в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.1 Положения, в соответствии с задачами и целями, определенными Положением и Трудовым кодексом Российской Федерации:

4.1.1. фамилия, имя, отчество;

4.1.2. табельный номер;

4.1.3. дата рождения (день рождения, месяц рождения и год рождения);

4.1.4. паспортные данные (данные иного документа, удостоверяющего личность);

4.1.5. пол;

- 4.1.6. гражданство;
- 4.1.7. состав семьи (в том числе количество детей);
- 4.1.8. состояние в браке;
- 4.1.9. идентификационный номер налогоплательщика;
- 4.1.10. страховой номер индивидуального лицевого счёта;
- 4.1.11. адрес места жительства (по паспорту и фактический) и его код;
- 4.1.12. дата регистрации по месту жительства;
- 4.1.13. номер телефона;
- 4.1.14. сведения о воинском учете;
- 4.1.15. сведения об образовании и квалификации (в том числе сведения о повышении квалификации, профессиональной переподготовке, аттестации, сведения о знании иностранного языка);
- 4.1.16. сведения о трудовой функции (должности, профессии, специальности, квалификации);
- 4.1.17. условия и расчет оплаты труда;
- 4.1.18. сведения о работе (в том числе стаж работы, прежнее место работы, новое место работы, сведения о приеме на работу, сведения об увольнении с работы, сведения о переводе на другую работу);
- 4.1.19. сведения об учете рабочего времени;
- 4.1.20. сведения о награждении, почетных званиях и поощрении работника;
- 4.1.21. сведения о социальных льготах;
- 4.1.22. сведения о периоде отпуска;
- 4.1.23. сведения о структурном подразделении;
- 4.1.24. место назначения и период командировки;
- 4.1.25. номер лицевого счета;
- 4.1.26. иные сведения, необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Союз обрабатывает следующие категории персональных данных в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.2 Положения, в соответствии с задачами и целями, определенными Положением и Градостроительным кодексом Российской Федерации:

- 4.2.1. фамилия, имя, отчество;
- 4.2.2. дата рождения;
- 4.2.3. гражданство;
- 4.2.4. сведения о штатной должности по основному месту работы;
- 4.2.5. сведения об образовании;
- 4.2.6. сведения о стаже;
- 4.2.7. адрес (место жительства);
- 4.2.8. адрес электронной почты;
- 4.2.9. контактный телефон;
- 4.2.10. иные сведения, необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Союз обрабатывает следующие категории персональных данных в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.3 Положения Политики, в соответствии с задачами и целями, определенными Положением и Градостроительным кодексом Российской Федерации:

- 4.3.1. фамилия, имя, отчество;
- 4.3.2. место жительства;
- 4.3.3. дата рождения (день рождения, месяц рождения и год рождения);
- 4.3.4. место рождения;
- 4.3.5. паспортные данные;
- 4.3.6. номера контактных телефонов;
- 4.3.7. идентификационный номер налогоплательщика;

- 4.3.8. дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
 - 4.3.9. регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;
 - 4.3.10. место фактического осуществления деятельности;
 - 4.3.11. регистрационный номер члена саморегулируемой организации, дата его регистрации в реестре Союза;
 - 4.3.12. сведения о соответствии члена саморегулируемой организации условиям членства;
 - 4.3.13. сведения об обеспечении имущественной ответственности;
 - 4.3.14. сведения об образовании и квалификации (в том числе о дополнительном профессиональном образовании и аттестации);
 - 4.3.15. сведения о стаже;
 - 4.3.16. сведения об имуществе индивидуального предпринимателя;
 - 4.3.17. банковские реквизиты;
 - 4.3.18. адрес;
 - 4.3.19. сведения о профессии;
 - 4.3.20. страховой номер индивидуального лицевого счёта;
 - 4.3.21. паспортные данные;
 - 4.3.22. адрес электронной почты;
 - 4.3.23. сведения о разрешении на работу;
 - 4.3.24. сведения об отсутствии непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления;
 - 4.3.25. иные сведения, необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.4. Союз обрабатывает следующие категории персональных данных в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.4 Положения, в соответствии с задачами и целями, определенными Положением и Градостроительным кодексом Российской Федерации:
- 4.4.1. фамилия, имя, отчество;
 - 4.4.2. сведения об образовании и квалификации (в том числе о дополнительном профессиональном образовании и аттестации);
 - 4.4.3. сведения о стаже;
 - 4.4.4. сведения о трудовой функции (должности);
 - 4.4.5. номера контактных телефонов;
 - 4.4.6. иные сведения, необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.5. Союз обрабатывает следующие категории персональных данных в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.5 Положения, в соответствии с задачами и целями, определенными Положением и Градостроительным кодексом Российской Федерации:
- 4.5.1. фамилия, имя, отчество;
 - 4.5.2. почтовый адрес;
 - 4.5.3. адрес электронной почты;
 - 4.5.4. контактный телефон;
 - 4.5.5. и иные необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ИСТОЧНИКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 5.1. К источникам персональных данных, содержащих персональные данные в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.1 Положения, относятся:
- 5.1.1. трудовая книжка;
 - 5.1.2. трудовой договор;

- 5.1.3. согласие на обработку персональных данных;
- 5.1.4. сайт Союза в сети «Интернет»;
- 5.1.5. заявление о включении (изменении) сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций;
- 5.1.6. отчет о деятельности некоммерческой организации и о персональном составе ее руководящих органов;
- 5.1.7. гражданско-правовые договоры и иные документы, обеспечивающие должное исполнение обязательств по таким договорам;
- 5.1.8. иные источники информации, содержащие сведения о персональных данных субъекта, в случае если такие документы предоставлены субъектами персональных данных в целях, определенных в разделе 3 Положения и если такие цели не могут быть достигнуты без использования (обработки) указанных документов.
- 5.2. К источникам персональных данных, содержащих персональные данные в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.2 Положения, относятся:
 - 5.2.1. анкета кандидата для избрания в члены коллегиального/специализированного органа;
 - 5.2.2. сайт Союза в сети «Интернет»;
 - 5.2.3. заявление о включении (изменении) сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций;
 - 5.2.4. отчет о деятельности некоммерческой организации и о персональном составе ее руководящих органов;
 - 5.2.5. согласие на обработку персональных данных.
- 5.3. К источникам персональных данных, содержащих персональные данные в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.3 Положения, относятся:
 - 5.3.1. база данных Союза, формируемая с помощью программного обеспечения в конфигурации «Электронный реестр членов СРО», разработанной на технологической платформе «1С: Предприятие»;
 - 5.3.2. реестр членов Союза;
 - 5.3.3. сайт Союза в сети «Интернет»;
 - 5.3.4. электронный документ в формате Microsoft Access (расширение «.mdb»);
 - 5.3.5. документы, формирующие дело члена Союза.
 - 5.3.6. заявление о включении сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций;
 - 5.3.7. протоколы Общего собрания членов Союза, коллегиального и специализированных органов Союза;
 - 5.3.8. материалы плановых и внеплановых проверок;
 - 5.3.9. согласие на обработку персональных данных;
 - 5.3.10. модуль доступа к Автоматизированной информационной системе Национального реестра специалистов (далее – АИС НРС) или до введения в работу АИС НРС и в случае прекращения ее функционирования иное программное средство, позволяющее обеспечивать исполнение целей, определенных Положением, для передачи сведений о субъекте персональных данных в Ассоциацию «Национальное объединение строителей» посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
 - 5.3.11. заявление о включении сведений в Национальный реестр специалистов в области строительства;
 - 5.3.12. заявление о внесении изменений в сведения, включенные в Национальный реестр специалистов в области строительства;
 - 5.3.13. заявление об исключении сведений из Национального реестра специалистов в области строительства;
 - 5.3.14. доверенность (оригинал или копия);
 - 5.3.15. копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

5.3.16. копия документа об образовании (документ о высшем образовании, документ о среднем профессиональном образовании, документ о профессиональной переподготовке, документ о повышении квалификации и иной документ об образовании в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

5.3.17. документ, подтверждающий трудовой стаж (копия трудовой книжки, выписка из личного дела, копия должностной инструкции, выписка из должностной инструкции);

5.3.18. копия свидетельства о квалификации в соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 N 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации»;

5.3.19. копия документа, подтверждающего право на работу на территории Российской Федерации (разрешение на работу и иной документ, позволяющий 16 иностранному гражданину работать на территории Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»);

5.3.20. справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта его уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

5.3.21. копия документа, подтверждающего изменение фамилии;

5.3.22. копия паспорта.

5.4. К источникам персональных данных, содержащих персональные данные в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.4 Положения, относятся:

5.4.1. база данных Союза, формируемая с помощью программного обеспечения в конфигурации «Электронный реестр членов СРО», разработанной на технологической платформе «1С: Предприятие»;

5.4.2. копии документов об образовании и квалификации, в том числе удостоверений о повышении квалификации и документов об аттестации;

5.4.3. копия документа, подтверждающего изменение фамилии;

5.4.4. копии документов, подтверждающих стаж;

5.4.5. иные документы в соответствии с условиями членства в Союзе «СРО «ОПУС»;

5.4.6. согласие на обработку персональных данных;

5.4.7. реестр членов Союза;

5.4.8. сайт Союза в сети «Интернет»;

5.4.9. электронный документ в формате Microsoft Access (расширение «.mdb»);

5.4.10. заявление о включении (изменении) сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций.

5.5. К источникам персональных данных, содержащих персональные данные в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.5 Положения, относятся:

5.5.1. жалобы, обращения, ходатайства и материалы проверки по фактам, изложенным в жалобах, обращениях, ходатайствах;

5.5.2. согласие на обработку персональных данных.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАБОТКИ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Ответственные лица.

6.1.1. Для организации работ по обработке и защите персональных данных в Союзе, приказом назначается Ответственный за организацию обработки персональных данных.

6.1.2. Для установления уровня защищенности персональных данных в информационной системе персональных данных, ввода системы защиты персональных данных в эксплуатацию, уничтожения персональных данных, а также расследования инцидентов безопасности персональных данных приказами могут назначаться специальные комиссии. В состав комиссий могут включаться руководители структурных подразделений

(отделов), отвечающие за отдельные направления работ по обеспечению обработки и безопасности персональных данных.

6.1.3. Для обеспечения защиты персональных данных при их автоматизированной обработке, приказом назначается Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах Союза (далее – Администратор безопасности). Администратор безопасности при обработке персональных данных в информационной системе персональных данных Союза обязан соблюдать положения внутренних документов Союза, регламентирующих вопросы обработки и защиты персональных данных.

6.2. Порядок обработки персональных данных.

6.2.1. Персональные данные субъекта персональных данных получаются от субъекта персональных данных (его представителя).

6.2.2. Систематизация, накопление хранение и использование персональных данных осуществляется путем оформления и ведения документов учета и баз данных, содержащих персональные данные. Работники Союза, осуществляющие обработку персональных данных, должны обеспечить такую их обработку, чтобы она обеспечивала конфиденциальность персональных данных и исключала несанкционированный доступ к персональным данным третьих лиц.

6.2.3. Передача персональных данных субъектов персональных данных третьим лицам может осуществляться только при наличии письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Передача персональных данных субъектов персональных данных между подразделениями (отделами) Союза должна осуществляться только между работниками, допущенными к обработке персональных данных.

6.2.4. Хранение персональных данных субъектов персональных данных осуществляется на бумажных и машинных носителях информации, а также в информационных системах персональных данных Союза, обеспечивающей сохранность персональных данных и их защиту от несанкционированного доступа.

6.2.5. Союз уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (далее - Роскомнадзор) об обработке персональных данных. В случае изменения сведений, указанных в уведомлении, а также в случае прекращения обработки персональных данных Союз также уведомляет об этом Роскомнадзор.

6.3. Допуск работников к обработке персональных данных.

6.3.1. Допуск работников Союза к обработке персональных данных осуществляется на основании Журнала учета доступа.

6.3.1.1. ознакомления под роспись с руководящими документами Союза по обработке и защите персональных данных;

6.3.1.2. оформления письменного обязательства о неразглашении сведений конфиденциального характера.

6.3.2. Работники Союза, обрабатывающие персональные данные, имеют право обрабатывать только те персональные данные, которые им необходимы для выполнения служебных (трудовых) обязанностей.

6.4. Обязанности работника при обработке персональных данных.

6.4.1. Работник при работе с персональными данными, обязан:

6.4.1.1. соблюдать режим конфиденциальности персональных данных;

6.4.1.2. выполнять требования инструкций, регламентирующих процессы обработки и защиты персональных данных;

6.4.1.3. обеспечивать надежное хранение носителей персональных данных;

6.4.1.4. своевременно сообщать непосредственному руководителю о ставших известными попытках посторонних лиц получить доступ к защищаемым персональным данным;

6.4.1.5. немедленно уведомлять непосредственного руководителя и принимать меры по предотвращению утечки персональных данных при выявлении фактов утраты или недостачи ключей от помещений, хранилищ, личных печатей и о других фактах, которые могут привести к разглашению защищаемых сведений;

6.4.1.6. сдать носители персональных данных при увольнении или отстранении от исполнения обязанностей, связанных с обработкой персональных данных;

6.4.2. Работнику, осуществляющему обработку персональных данных, запрещается:

6.4.2.1. принимать и передавать носители персональных данных без соответствующего разрешения и оформления в установленном порядке;

6.4.2.2. хранить носители персональных данных на рабочих столах либо оставлять их без присмотра.

6.4.3. Ответственные лица должны пресекать действия работников и других лиц, которые могут привести к хищению или разрушению носителей персональных данных, и сообщать о фактах таких действий вышестоящему руководству.

6.5. Требования к системе защиты персональных данных.

6.5.1. Безопасность персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных обеспечивается с помощью системы защиты, реализованной организационными и техническими мерами.

6.5.2. Система защиты персональных данных Союза обеспечивает:

6.5.2.1. нейтрализацию актуальных угроз безопасности персональных данных;

6.5.2.2. проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к персональным данным;

6.5.2.3. своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным;

6.5.2.4. недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;

6.5.2.5. возможность незамедлительного восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

6.5.2.6. постоянный обеспечения уровня защищенности персональных данных.

6.5.3. Общий контроль за соблюдением требований по защите персональных данных осуществляет Ответственный за организацию обработки персональных данных.

6.5.4. Контроль за соблюдением порядка и условий использования средств защиты информации, предусмотренных эксплуатационной и технической документацией, возлагается на Администратора безопасности.

6.5.5. Разработка и проведение мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационной системе персональных данных Союза, осуществляется силами и средствами Союза либо на договорной основе сторонней организацией, имеющей лицензию на деятельность по технической защите конфиденциальной информации.

7. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Обработка персональных данных в Союзе осуществляется на основе следующих принципов:

7.1.1. обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;

7.1.2. обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

7.1.3. не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

7.1.4. обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

7.1.5. содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

7.1.6. при обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Союз принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных, или неточных данных;

7.1.7. хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

7.1.8. обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

8. УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Обработка персональных данных Оператором включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

8.2. Обработка персональных данных Оператором осуществляется при наличии хотя бы одного из следующих условий:

8.2.1. обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных (если получение такого согласия необходимо в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»). Согласие субъекта персональных данных, даваемое Оператору на обработку его персональных данных, может быть представлено либо по утвержденной Оператором форме, либо в произвольной письменной форме, но с обязательным включением в такое согласие всех сведений, перечисленных в части 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

8.2.2. осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом;

8.2.3. обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей;

8.2.4. обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, при условии обязательного обезличивания персональных данных.

8.3. Оператор не обрабатывает персональные данные субъекта персональных данных о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 10 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.4. Оператор может обрабатывать биометрические персональные данные (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на

основании которых можно установить его личность) только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.5. Оператор не производит трансграничную (на территорию иностранного государства, органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу персональных данных.

8.6. В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации Оператор ведет реестр своих членов. Ведение такого реестра может осуществляться в составе единого реестра членов саморегулируемых организаций при условии размещения Оператором такого реестра членов Оператора на сайте Оператора в сети «Интернет».

8.7. В целях внутреннего информационного обеспечения Оператора могут создаваться внутренние справочные материалы (справочники, адресные книги), в которые включаются персональные данные.

8.8. Сведения о субъекте персональных данных должны быть исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта персональных данных, либо по решению суда или иных уполномоченных органов.

8.9. Оператор осуществляет обработку персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.

8.10. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", Оператор обязан обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации о персональных данных.

8.11. Оператор установил следующие условия прекращения обработки персональных данных:

8.11.1. достижение целей обработки персональных данных и максимальных сроков хранения;

8.11.2. утрата необходимости в достижении целей обработки персональных данных;

8.11.3. предоставление субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

8.11.4. невозможность обеспечения правомерности обработки персональных данных;

8.11.5. истечение срока действия согласия или отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных.

8.12. Доступ к обрабатываемым у Оператора конкретным категориям персональных данных предоставляется по занимаемой должности работникам Оператора согласно Списку должностей работников Оператора, уполномоченных на обработку персональных данных, и несущих персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты персональных данных, утверждаемому Генеральным директором.

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1 Союз и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законодательством Российской Федерации.

10. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

10.1.1. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и даёт согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

10.1.2. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта на обработку его персональных данных или доказательство наличия оснований, указанных в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», возлагается на Союз.

10.1.3. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Союза, не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

10.2. Права субъекта персональных данных.

10.2.1. Во исполнение требований Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных», обеспечивающего соблюдение прав субъекта персональных данных на доступ к установленной законом информации, относящейся к субъекту персональных данных, Союзом разработана и введена процедура работы с запросами и обращениями субъектов персональных данных. Данная процедура обеспечивает соблюдение следующих прав субъектов персональных данных:

10.2.1.1. субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в сроки, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных»;

10.2.1.2. право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами;

10.2.1.3. субъект персональных данных вправе требовать разъяснения от Союза о порядке принятия решения на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных субъекта персональных данных и возможные юридические последствия такого решения;

10.2.1.4. субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Союза в Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

11. ПЕРЕДАЧА И ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

11.1. При передаче персональных данных лиц, указанных в пп.3.1.1. настоящего Положения, Союз должен соблюдать следующие требования:

11.1.1. не сообщать персональные данные третьей стороне без письменного согласия, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в случаях, установленных федеральными законами;

11.1.2. предупредить лиц, получающих персональные данные, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные, обязаны соблюдать режим конфиденциальности;

11.1.3. осуществлять передачу персональных данных в пределах Союза в соответствии с внутренними документами Союза по обработке и защите персональных данных, с которым работник должен быть ознакомлен под роспись;

11.1.4. разрешать доступ к персональным данным работников только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретной функции и цели;

11.1.5. передавать персональные данные работника представителям работников в порядке, установленном федеральными законами, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными работника, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций;

11.1.6. не запрашивать информацию о состоянии здоровья работника, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения работником трудовой функции.

11.2. Передача персональных данных иных лиц, указанных в пп. 3.1.2. -3.1.5. настоящего Положения, другим юридическим и физическим лицам осуществляется только в соответствии с целями, установленными настоящим Положением и с согласия субъекта персональных данных.

11.3. Хранение и использование персональных данных осуществляется в соответствии со следующими требованиями и условиями:

11.3.1. персональные данные могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде - компьютерной сети и компьютерной программе;

11.3.2. персональные данные передаются иным лицам в соответствии с целями, установленными Положением и с согласия субъекта персональных данных.

12. ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» Союз обязан:

12.1. Предоставлять субъекту персональных данных по его запросу информацию, касающуюся обработки его персональных данных, либо на законных основаниях предоставить мотивированный отказ от предоставления такой информации в срок, предусмотренный Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

12.2. По требованию субъекта персональных данных уточнять обрабатываемые персональные данные, блокировать или удалять, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

12.3. Уведомлять субъекта персональных данных об обработке персональных данных в том случае, если персональные данные были получены не от субъекта персональных данных. Исключение составляют следующие случаи:

– субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных соответствующим Оператором;

– персональные данные получены Оператором на основании Федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

– персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных или получены из общедоступного источника;

– Оператор осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности

журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных.

12.4. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных Оператор обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

12.5. В случае подтверждения факта неточности персональных данных на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

12.6. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Оператора. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

12.7. В случае достижения цели обработки персональных данных незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено соглашением между Оператором и субъектом персональных данных. Об уничтожении персональных данных Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных.

13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ И ЗАЩИТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

13.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, несут гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

13.2. Работники Союза, виновные в нарушении настоящего Положения, несут дисциплинарную ответственность независимо от фактов привлечения их к гражданской, уголовной, административной и иной, предусмотренной законодательством Российской Федерации ответственности.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Иные права и обязанности работников, в служебные обязанности которых входит обработка персональных данных, определяются их должностными инструкциями.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
работника саморегулируемой организации

Я, _____
(Ф.И.О.)

(наименование должности, подразделения или выборной должности, место работы)

обязуюсь не разглашать персональные данные работников, членов иных созданных или учрежденных органов саморегулируемой организации и работников членов саморегулируемой организации, ставшие мне известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей или обязанностей по выборной должности, в процессе деятельности саморегулируемой организации.

Об ответственности за разглашение персональных данных работников предупрежден(а).

Должность (или выборная должность): _____

_____ (подпись) " ____ " _____ 20__ г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных работника исполнительного
органа саморегулируемой организации, члена иного созданного или
учрежденного органа саморегулируемой организации

Я, _____
(Ф.И.О.)

зарегистрированный(ная)

по адресу: _____

паспорт № _____ серия _____ дата выдачи _____ кем
выдан _____

даю согласие Союзу «СРО «ОПУС», в лице
(руководителя) _____, расположенному по адресу: 628615, г.
Нижневартковск, ул. Северная, д. 54а, строение 1, на обработку моих персональных данных для
формирования общедоступных источников персональных данных, включая сбор,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), распространение.
Также выражаю согласие на получение и передачу моих персональных данных Национальным
объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих
строительство, органам местного самоуправления, государственным органам и организациям
для целей обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, внесению в
национальный реестр специалистов в области строительства содействия обучению и
продвижению по службе, обеспечения личной безопасности, контроля количества и качества
выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества, оформления доверенностей,
прохождения конкурсного отбора, прохождения безналичных платежей на мой банковский счет.
Для этих целей дополнительно могут быть получены или переданы сведения о дате рождения,
предыдущих местах работы, гражданстве, доходах, паспортных данных, идентификационном
номере налогоплательщика, свидетельстве государственного пенсионного страхования,
социальных льготах и выплатах, на которые я имею право в соответствии с действующим
законодательством, фотография.

Вышеприведенное согласие на обработку моих персональных данных представлено с учетом
ст. 6 и ст. 9 Федерального закона от 25.07.2011 г. № 261-ФЗ «О внесении изменений в
Федеральный закон «О персональных данных».

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания на срок действия трудового
договора и может быть отозвано мною путем подачи письменного заявления.

Подпись субъекта персональных данных: _____/_____ /

Дата: _____

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

| № п/п | Должность | Фамилия и инициалы | Дата | Подпись |
|------------------|------------------|---------------------------|-------------|----------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |
| 21 | | | | |
| 22 | | | | |
| 23 | | | | |